

UMOWA (WZÓR)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Województwem Małopolskim z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, NIP: 676-21-78-337, REGON: 351554287 w imieniu, którego działa: **Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Hugona Kołłątaja w Krakowie (PBW)** na podstawie Uchwały Nr 1950/16 Zarządu Województwa Małopolskiego z dnia 29 grudnia 2016 r., z siedzibą przy al. Marszałka F. Focha 39, 30-119 Kraków, NIP: 677-18-40-178, REGON: 000197729 reprezentowana przez:

..... – Dyrektora PBW

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

....., NIP:, REGON:

..... reprezentowanym przez:

..... –

zwaną dalej „**Wykonawcą lub Inwestorem zastępczym**”

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień

Publicznych w dniu pod nr, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji inwestora zastępczego przy realizacji zadania pn. Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej – zgodnie z wymogami ustawy z dn. 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych w tym zakresie oraz wytycznymi Projektu pn. Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej, dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie przy al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C i dla Filii w Myślenicach, ul. Żeromskiego 9.
2. Zadanie realizowane w ramach Projektu „*Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej*” w ramach 4 Osi Priorytetowej – Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.3 Poprawa efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym, Poddziałanie 4.3.3 Głęboka modernizacja energetyczna budynków użyteczności publicznej.
3. Funkcja inwestora zastępczego obejmuje:
 - 1) przygotowanie kompletnej dokumentacji przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy (dalej zwanym: Wykonawcą zadania) w formule zaprojektuj i wybuduj dla zadania pn. Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C i dla Filii w Myślenicach ul. Żeromskiego 9;
 - 2) przeprowadzenie procedury przetargowej o udzielenie zamówienia publicznego
 - 3) w przypadku konieczności powtórzenia procedury przetargowej, wykonanie wszystkich czynności ponownie – w cenie złożonej oferty;
 - 4) weryfikacja dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod kątem zgodności z programami funkcjonalno – użytkowymi dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C i dla Filii w Myślenicach, ul. Żeromskiego 9;
 - 5) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad pracami realizowanymi przez wybranego wykonawcę zadań wymienionych w ust. 1 oraz wykonywanie czynności odnoszących

się do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne inwestycji, opisane szczegółowo w § 8 umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że zamierza zrealizować modernizację energetyczną budynków biblioteki w zakresie wynikającym z opracowanych programów funkcjonalno-użytkowych i audytów energetycznych, w tym:

1) Budynek w Krakowie al. Marszałka F. Focha 39 - Pawilon C

- ✓ wymiana dwóch sztuk starych drzwi zewnętrznych z PCV z szybą zespoloną na nowe spełniające warunki techniczne obowiązujące w trakcie sporządzania, na drzwi z PCV lub z aluminium o takim samym podziale;
- ✓ kompleksowa modernizacja systemu grzewczego: wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami na nowe o znikomej bezwładności cieplnej. Zastosowanie przygrzejnikowych zaworów termostatycznych oraz regulacyjnych zaworów podpionowych i automatycznych odpowietrzników, bez przebudowy wymiennikowni ciepła;
- ✓ opomiarowanie budynku za pomocą liczników ciepła;
- ✓ wymiana oświetlenia na nowoczesne typu LED wraz z automatyką sterującą - czujniki ruchu zlokalizowane na klatkach schodowych, korytarzach, w toaletach i węzłach sanitarnych;
- ✓ wymiana przepływowego podgrzewaczy elektrycznych na nowe.
- ✓ zabezpieczenie księgozbioru, przeniesienie

2) Budynek w Myślenicach ul. Żeromskiego 9

- ✓ docieplenie ścian wewnętrznych, na strychu wełną mineralną;
- ✓ docieplenie stropu pod dachem, wełną mineralną;
- ✓ docieplenie skosów, wełną mineralną;
- ✓ wymiana starych okien zewnętrznych na nowe z nawiewnikami powietrza, spełniające warunki techniczne obowiązujące od 01.01.2017r.;
- ✓ wymiana drzwi wewnętrznych strychu między pomieszczeniami ogrzewanymi i nieogrzewanymi;
- ✓ budowa nowoczesnej kotłowni gazowej na poddaszu;
- ✓ wykonanie przyłącza gazu do budynku;
- ✓ kompleksowa modernizacja systemu grzewczego: wymiana wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania wraz z grzejnikami na nowe o znikomej bezwładności cieplnej. Zastosowanie przygrzejnikowych zaworów termostatycznych oraz regulacyjnych zaworów podpionowych i automatycznych odpowietrzników;
- ✓ opomiarowanie budynku za pomocą liczników ciepła;
- ✓ wymiana oświetlenia na nowoczesne typu LED. Wymiana instalacji elektrycznej – doprowadzenie do stanu, który umożliwi przeprowadzenie modernizacji oświetlenia.
- ✓ zabezpieczenie księgozbioru, przeniesienie

5. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej, najwyższej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, w szczególności dołoży wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa dla informacji wrażliwych, w jakich posiadanie wejdzie w związku z realizacją niniejszej umowy.

6. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.

7. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

8. Wykonawca będzie realizował obowiązki wynikające z niniejszej umowy zgodnie i na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym zwłaszcza zgodnie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2018 poz.1986 z póź. zm.).

§ 2

W związku z realizacją przedmiotu umowy w Pedagogicznej Bibliotece Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie - w budynkach przy al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C i w Myślenicach ul. Żeromskiego 9 Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi inwestora zastępczego w zakresie:

1) przygotowania kompletnej i zgodnej z wymogami prawa specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej siwz) dla przeprowadzenia postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego, na wybór wykonawcy zadania pn. Modernizacja energetyczna wojewódzkich budynków użyteczności publicznej - dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C i dla Filii w Myślenicach, ul. Żeromskiego 9, realizowanego w trybie zaprojektuj i wybuduj;

–siwz powinna być przygotowana zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i przepisami wykonawczymi w tym zakresie, i ma zawierać m.in. opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału dla podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, kryterium oceny ofert, wzory formularza oferty i oświadczeń składanych przez wykonawcę oraz wzór umowy;

–siwz podlega weryfikacji i akceptacji Zamawiającego;

2) przeprowadzenia procedury postępowania przetargowego, w tym:

- a) opublikowanie ogłoszenia o zamówieniu publicznym w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający udostępni Wykonawcy login i hasło do logowania się w BZP;
- b) przygotowanie treści ogłoszenia do zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego;
- c) przygotowanie elektronicznej formy odpowiedzi na ewentualne pytania przetargowe niezwłocznie tj. nie dłużej niż w ciągu dwóch dni roboczych od momentu przesłania pytania przez Zamawiającego;
- d) przygotowanie regulaminu działania komisji przetargowej,
- e) pomoc Zamawiającemu w powołaniu komisji przetargowej z uwzględnieniem, że w jej skład wchodzić będzie co najmniej przewodniczący, sekretarz, radca prawny i specjalista do spraw architektoniczno - budowlanych; udział radcy prawnego i specjalisty do spraw architektoniczno - budowlanych zostanie zapewniony przez Wykonawcę;
- f) pełnienie obowiązków sekretarza komisji przetargowej, powołanej do przeprowadzenia postępowania;
- g) weryfikacja złożonych ofert;
- h) przygotowywanie ewentualnych wezwań i oświadczeń kierowanych do oferentów uczestniczących w postępowaniu;
- i) współdziałanie z Zamawiającym przy ocenie ofert poprzez udział przedstawiciela Zamawiającego w komisji przetargowej;
- j) komisyjny wybór najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- k) doprowadzenie do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą zadania;
- l) opublikowanie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia publicznego w Biuletynie Zamówień Publicznych;

- m) przygotowanie kompletnej, zgodnej z wymogami prawa dokumentacji postępowania i przekazanie jej Zamawiającemu;
 - n) wsparcie merytoryczne Zamawiającego, w tym przygotowywanie koniecznej dokumentacji, pism i oświadczeń, w przypadku złożenia przez uprawniony podmiot, środków odwoławczych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - o) w razie konieczności wykonanie zobowiązań określonych w ppkt 1 i 2 niniejszego punktu, niezależnie od ilości, koniecznych do przeprowadzenia dla udzielenia zamówienia, postępowań.
- 3) w zakresie prac projektowych przy realizacji umowy z Wykonawcą zadania:
- a) doprowadzenie do opracowania dokumentacji projektowej zgodnej z programem funkcjonalno-użytkowym i audytem energetycznym budynku – **al. Marszałka F. Focha 39 – Pawilon C** i uzyskaniem przez Wykonawcę zadania wszelkich wymaganych zgodnie z przepisami prawa dokumentów, uzgodnień, opracowań, decyzji i pozwoleń niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych i odbioru prac budowlanych;
 - b) doprowadzenie do opracowania, w oparciu o dokumentację projektową dla wszystkich branż, dokumentów niezbędnych do realizacji robót budowlanych;
 - c) bieżąca weryfikacja, w uzgodnieniu z Zamawiającym, dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod kątem zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym i audytem energetycznym budynku;
 - d) protokolarny odbiór z Zamawiającym, dokumentacji projektowej i kosztorysowej.
- 4) w zakresie prac projektowych przy realizacji umowy z Wykonawcą zadania:
- a) doprowadzenie do opracowania dokumentacji projektowej zgodnej z programem funkcjonalno-użytkowym i audytem energetycznym budynku **w Myślenicach ul. Żeromskiego 9** i uzyskaniem przez Wykonawcę zadania wszelkich wymaganych, zgodnie z przepisami prawa dokumentów, uzgodnień, opracowań, warunków, decyzji i pozwoleń niezbędnych do:
 - ✓ przygotowania opracowań przedprojektowych ,
 - ✓ przygotowania projektu budowlanego i projektów wykonawczych,
 - ✓ uzyskania pozwolenia na budowę i pozwolenia konserwatorskiego,
 - ✓ rozpoczęcia, przeprowadzenia oraz odbioru prac budowlanych,
 - ✓ uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeżeli będzie wymagane)
 - b) doprowadzenie do opracowania, w oparciu o dokumentację projektową dla wszystkich branż, dokumentów niezbędnych do realizacji robót budowlanych;
 - c) bieżąca weryfikacja, w uzgodnieniu z Zamawiającym, dokumentacji projektowej i kosztorysowej pod kątem zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym i audytem energetycznym budynku;
 - d) protokolarny odbiór z Zamawiającym, dokumentacji projektowej i kosztorysowej.
- 5) w zakresie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych w budynkach Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie budynku **Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – al. Marszałka F. Focha 39 - Pawilon C i budynku w Myślenicach ul. Żeromskiego 9;**
- a) przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania terenu prac budowlanych i przekazanie terenu prac budowlanych przy udziale Zamawiającego;
 - b) kontrola procesu rozpoczęcia prac budowlanych oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne;

- c) bieżąca współpraca z projektantem, w tym egzekwowanie obowiązków nadzoru autorskiego, wzywanie projektanta na teren prac, kierowanie do projektanta uwag i zastrzeżeń dotyczących projektu zgłaszanych przez Wykonawcę zadania lub Zamawiającego, dokonywanie wraz z projektantem koniecznych zmian, uzgodnień i wyjaśnień;
 - d) bieżąca kontrola i sprawowanie nadzoru technicznego i finansowego nad realizacją inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz umową zawartą z Wykonawcą zadania;
 - e) sprawdzanie protokołów elementów robót i akceptowanie ich w zakresie rzeczowym i finansowym;
 - f) sprawdzanie i dokonywanie odbiorów robót zanikających i/lub ulegających zakryciu;
 - g) bieżąca kontrola i nadzór nad jakością realizowanych robót budowlanych, w tym weryfikacja jakościowa użytych materiałów i archiwizacja dokumentacji potwierdzającej dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie;
 - h) kwalifikowanie i identyfikowanie konieczności dokonania prac zamiennych;
 - i) wydawanie kierownikowi prowadzonych prac poleceń dotyczących konieczności usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń powstałych w toku prowadzonych prac, konieczności dokonania prób lub badań, w tym wymagających odkrycia robót;
 - j) wstrzymywania wykonania dalszych prac w przypadku gdyby ich kontynuowanie groziło powstaniem niezgodności z projektem lub pozwoleniami lub w też inny sposób groziłoby powstaniem szkód lub zagrożeń;
 - k) uczestnictwo we wszelkich odbiorach i próbach;
 - l) przygotowanie niezbędnej dokumentacji koniecznej do odbioru końcowego robót;
 - m) doprowadzenie do odbioru końcowego, udział w ewentualnych komisjach;
 - n) przygotowanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji koniecznej do złożenia wobec właściwego organu budowlanego, o ile taka dokumentacja będzie wymagana na podstawie obowiązującego prawa;
 - o) wsparcie merytoryczne przy egzekwowaniu od Wykonawcy zadania usterek i wad, w tym ujawnionych po odbiorze robót;
 - p) wsparcie merytoryczne przy kontroli rozliczeń finansowych z Wykonawcą zadania, w tym weryfikacja przedkładanych dokumentów księgowych i ich zgodności z zakresem realizowanych prac, zapisami umowy oraz kosztorysami;
 - q) udział w spotkaniach, komisjach Konserwatorskich;
 - r) wykonywanie wszelkich innych zastrzeżonych dla inwestora procesu budowlanego obowiązków, zgodnie z najlepszą wiedzą merytoryczną.
- 6) Inwestor zastępczy ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych przedstawiających postęp prac własnych oraz Wykonawcy zadania. Raporty miesięczne przedstawia się pisemnie do 07 dnia danego miesiąca, na adres e-mail Zamawiającego. W raportach miesięcznych Inwestor zastępczy wskazuje w szczególności:**
- a) aktualny etap wykonania umowy zgodnie z zakresem wskazanym w § 2,
 - b) planowane terminy realizacji zadań w ramach aktualnego etapu ich realizacji,
 - c) aktualny etap wykonania umowy zawartej z Wykonawcą zadania.

§ 3

1. Wykonawca realizował będzie zobowiązania określone niniejszą umową do zakończenia realizacji Zadania, które nastąpi z chwilą zakończenia okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę zadania.
2. Termin zakończenia Zadania, określa się na dzień 11.12.2020 r., zgodnie z warunkami otrzymanego finansowania na realizację Zadania. Zamawiający zastrzega, że faktyczny termin zakończenia Zadania może ulec zmianie, z uwagi na okoliczności pozostające poza kontrolą Zamawiającego, co Wykonawca niniejszym akceptuje.
3. Zamawiający oświadcza, że na chwilę zawarcia niniejszej umowy, przewiduje harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia, który zakłada:
 - a) realizację zadania określonego w § 1 ust. 3 dla budynku Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – al. Marszałka F. Focha 39 - Pawilon C: wybór w formule zaprojektuj i wybuduj wykonawcy dokumentacji projektowej i robót – w terminie do 25.11.2019r.
 - b) realizację zadania określonego w § 1 pkt 3 dla Filii budynku Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Hugona Kołłątaja w Krakowie – Myślenice ul. Żeromskiego 9 wybór w formule zaprojektuj i wybuduj wykonawcy dokumentacji projektowej i robót – w terminie do 30.09.2020r.
 - c) przewidywany termin zakończenia i rozliczenia zadania – do dnia 11.12.2020 r.
4. W toku realizacji niniejszej umowy, Strony działając w dobrej wierze, ustalać będą szczegółowe harmonogramy realizacji przedmiotu zamówienia i obowiązków Wykonawcy. W każdym wypadku, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji powierzonych mu usług bez zbędnej zwłoki, w możliwie najkrótszym terminie, gwarantującym należyłą realizację poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia do terminu przewidzianego na jego zakończenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Osobą upoważnioną do dokonywania odbioru i potwierdzania prawidłowości wykonania usług przez Wykonawcę jest Zmiana powyższej osoby nie będzie stanowić zmiany niniejszej umowy. Zmiana powyższej osoby będzie zakomunikowana Zamawiającemu poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: _____ .
6. Wykonawca realizując przyjęte zobowiązania będzie działał w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie zgodnym z zawartą przez Strony umową.
7. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności na podstawie umowy, w ścisłym porozumieniu z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza możliwość umocowania Wykonawcy do działania w jego imieniu wobec osób trzecich w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W takim wypadku Zamawiający w toku realizacji umowy, udzieli Wykonawcy według swojego uznania stosownych pełnomocnictw. Zakres szczegółowych pełnomocnictw dotyczących przedmiotu niniejszej umowy ustalany będzie przez Strony w trakcie realizacji niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace, niezbędne dla pełnej realizacji celu niniejszej umowy, związane z realizacją powierzonych mu zadań, które dadzą się przewidzieć, a nie zostały wyszczególnione w niniejszej umowie w ramach umówionego wynagrodzenie ryczałtowego.
9. Inwestor Zastępczy pokryje we własnym zakresie koszty dojazdu swoich przedstawicieli do i z miejsca realizacji zadań oraz zapewni obsługę administracyjną w ramach oferowanej ryczałtowej kwoty wykonania zamówienia.
10. Wykonawca dla realizacji zobowiązań określonych niniejszą umową zapewni adekwatny i gwarantujący należyłą realizację powierzonych Wykonawcy zobowiązań, w tym osoby posiadające stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa do

- pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w ramach prac budowlanych. Dla realizacji powierzonych mu zobowiązań, Wykonawca zapewni co najmniej:
- 1) Koordynatora Projektu w osobie
 - 2) specjalistę do pełnienia nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej – w osobie, który będzie pełnił funkcję koordynatora inspektorów nadzoru
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby wskazanej w ust.10 w toku realizacji niniejszej umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana przez Wykonawcę osoba posiadać będzie stosowne uprawnienia (jeśli są wymagane) oraz kwalifikacje i doświadczenie, nie gorsze niż osoba wskazana w ust.10. Zmiana powyższych osób nie będzie stanowić zmiany niniejszej umowy i będzie zakomunikowana Zamawiającemu poprzez przesłanie aktualnego wykazu osób na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
12. Wykonawca przewidzi w umowie z Wykonawcą zadania możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy termin jej realizacji nie będzie możliwy z uwagi na brak uzyskania w odpowiednim czasie wymaganych prawem decyzji administracyjnych, w tym pozwoleń na budowę, postanowień, zezwoleń, opinii, uzgodnień. W takim przypadku Wykonawca, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego w zakresie zmian umowy z Wykonawcą zadania w zakresie terminu jej realizacji, będzie uprawniony do przygotowania zmian umowy z Wykonawcą zadania.

§ 4

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości **netto** zł, Vat 23%zł, **brutto** zł (słownie: złotych), w tym:
 - 1) dla bud. przy al. Marszałka F. Focha 39 - Pawilon C -za realizację usług w zakresie 23%..... zł; brutto zł (słownie: złotych)
 - 2) dla bud. przy ul. Żeromskiego 9 w Myślenicach_ -za realizację usług w zakresie 23%..... zł; brutto zł (słownie: złotych).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość ustalenia innego podziału etapów prac i związanego z tym podziału wypłaconego wynagrodzenia, który wynika z uzasadnionych, obiektywnych przesłanek. Zmiany etapów prac i związanych z nimi podziałami wynagrodzenia powinny zostać wprowadzone w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie etapami, stosownie do postanowień zawartych w umowie, po protokolarnym odbiorze danego etapu realizacji umowy przez Zamawiającego, w ciągu 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, i tak:
 - a) 50 % kwot wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu zostanie zapłacona po uzyskaniu prawomocnej decyzji administracyjnej dotyczącej inwestycji,
 - b) 50 % kwot wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu zostanie zapłacona po dokonaniu rozliczenia finansowego z Wykonawcą zadania.
4. **Faktury mają być wystawione na Nabywcę: Województwo Małopolskie ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków NIP 676-217-83-37 oraz Odbiorcę/Płatnika tj. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Hugona Kollątaja w Krakowie, al. Marszałka F. Focha 39, 30-119 Kraków.**

5. **Faktury należy przysłać lub dostarczać na adres: Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Hugona Kollątaja w Krakowie, al. Marszałka F. Focha 39, 30-119 Kraków.**
6. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności, liczonego od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Zamawiający zapłaci wyłącznie za przedmiot umowy zamawiany i wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
8. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie poza okolicznościami przedstawionymi w § 10 ust. 2 umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia przy pomocy ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018r. poz. 2191), przekazywanej zamawiającemu z pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość wysyłania i odbierania tą drogą innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, pod warunkiem że Zamawiający i Wykonawca wyrażą zgodę na taki sposób przekazania dokumentów.

Uwaga:

1. Obowiązek akceptacji przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej dotyczy wyłącznie faktury elektronicznej, która została przekazana za pośrednictwem PEF;
2. Prawo do wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przysługuje również podwykonawcy domagającemu się bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia od Zamawiającego (art. 143c ustawy Pzp);
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do zamawiającego za pośrednictwem PEF. Nadal może przysłać faktury i inne dokumenty związane z realizacją zamówienia publicznego, w dotychczasowej formie.

§ 5

1. Na poczet należytego wykonania niniejszej umową Inwestor Zastępczy przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie pieniężne w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i okres rękojmi.
3. Zabezpieczenie wpłacić należy na rachunek bankowy Zamawiającego i załączyć do umowy kserokopię dowodu wpłaty.
4. Brak wniesienia przez Inwestora Zastępczego zabezpieczenia przed podpisaniem umowy powoduje nie zawarcie umowy z winy Inwestora Zastępczego.
5. Ustala się, że:
 - a) 80% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty rozliczenia finansowego umowy z Wykonawcą zadania,
 - b) 20% wniesionego zabezpieczenia, zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu od daty upływu gwarancji, o której mowa w § 9 umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone

o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inwestora Zastępczego.

§ 6

1. Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy,
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze,
 - 3) w przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego pełnego finansowania Zadania lub jego ograniczenia lub cofnięcia,
 - 4) w przypadku istotnej zmiany okoliczności faktycznych, której nie dało się przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy, powodującej, że dalsze wykonywanie niniejszej umowy jest niemożliwe
 - 5) w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych
2. Za rażące naruszenie warunków umowy uznaje się w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) nie przystąpienie Wykonawcy do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) jeżeli Inwestor Zastępczy mimo pisemnego upomnienia nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie na dłużej niż 14 dni,
 - 3) jeżeli Inwestor Zastępczy wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i mimo zwrócenia na to uwagi i pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykazuje poprawy.
3. Odstąpienie o którym mowa w ust. 1 pkt 1 do 5 następuje przez złożenie oświadczenia skierowanego do Inwestora Zastępczego na piśmie w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach odstąpienia.

§ 7

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwami niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych umową.
2. Strony ustalają następujące kary umowne jakie należne będą Zamawiającemu od Wykonawcy:
 - 1) w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron w skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, w tym w przypadku odstąpienia od umowy w skutek okoliczności, o których mowa w § 6 ust.1 pkt.1-3, – w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego, należnego Wykonawcy wskazanego w § 4 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę któregośkolwiek z etapów realizacji niniejszej umowy, o których mowa w § 2 umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy wskazanego odpowiednio w § 4 ust.1 niniejszej umowy;
 - 3) w przypadku opóźnień w realizacji przez Wykonawcę zobowiązań objętych niniejszą umową – w wysokości 0,1% wynagrodzenia łącznego, należnego Wykonawcy wskazanego w § 4 pkt. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego - przewyższającego karę umowną do wysokości poniesionej szkody, a także odszkodowania z innych tytułów.

§ 8

Do obowiązków Inwestora Zastępczego należy dodatkowo wykonywanie czynności odnoszących się do realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne inwestycji, w tym wykonywanie w szczególności;

- 1) udział w pracach komisji ustalającej występowanie wad i przyczyny ich powstania,
- 2) egzekwowanie od Wykonawcy zadania szybkiego i terminowego usuwania potwierdzonych wad,
- 3) udział w pracach komisji potwierdzającej usunięcie wad przez Wykonawcę zadania,
- 4) udział na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od Wykonawcy zadania roszczeń dotyczących rękojmi za wady,
- 5) przygotowanie i dokonanie odbiorów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję należytego wykonania umowy na okres 2 lat od daty zakończenia Zadania.
2. W okresie gwarancji, Wykonawca będzie realizował czynności w zakresie wykonanego Zadania, na wezwanie Zamawiającego, a dotyczące w szczególności zgłaszania wad i usterek, nieprawidłowości działania, roszczeń z tytułu rękojmi wobec Wykonawcy zadania, o których mowa w § 8 umowy.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
2. Dopuszczalne są zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, które mogą dotyczyć w szczególności n/w przypadków:
 - 1) zmiana postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy, w tym przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, na zasadach określonych w umowie,
 - 2) zmiana trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianą, w szczególności wynikających z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo-finansowego Zamawiającego.
 - 3) zmiana, w tym wydłużenie terminu wykonania zamówienia w związku z:
 - a) konieczności wykonania zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego lub innych zamówień powiązanych, których udzielenie i wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na termin realizacji niniejszego zamówienia,
 - b) zawieszeniem robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- c) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót),
 - d) zaistnienia okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w tym szczególnie w przypadku przedłużenia procedur administracyjnych na etapie wydawania decyzji, opinii, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli to przedłużenie nie wynikało z winy wykonawcy,
 - e) zmianą przepisów prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, mającą wpływ na termin realizacji zamówienia, pod warunkiem wyrażenia przez zamawiającego zgody; termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu o czas trwania okoliczności stanowiących przeszkody w realizacji przedmiotu umowy.
- 4) zmiana warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa lub zapobieżenia awarii.

§ 11

1. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę wierzyciela na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
2. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga sporządzenia, pod rygorem ich nieważności, pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie właściwe normy obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy.
 - 2) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 3) SIWZ.

Zamawiający

Wykonawca